

Ancona, 14 MAR. 2019

Spett.le Ditta  
(in elenco allegato)

PROT.	SIGLE	ALLEGATI
1567	APP/FC	12

PER AGEVOLARE LE COMUNICAZIONI SI INVITA A RIPORTARE I RIFERIMENTI SOPRA INDICATI

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA VARIO, TONER DRUM PER STAMPATI TIPOGRAFICI VARI, CARTA PER FOTOCOPIE E STAMPATI TIPOGRAFICI VARI PER IL BIENNIO 2019 – 2020 - Gara. N. 7370370 : richiesta di offerta.**

Questa Società ha necessità di individuare sul mercato una Società a cui affidare la fornitura in oggetto indicata, regolamentata sulla base delle condizioni e prescrizioni contenute nell'allegato "Foglio Patti e Condizioni" (All. n° 1), nonché nella presente richiesta di offerta.

L'appalto ha per oggetto la fornitura frazionata di materiale di cancelleria vario e stampati tipografici vari come specificati all'art. 3 del sopra citato "Foglio Patti e Condizioni".

L'importo complessivo contrattuale per 24 (ventiquattro mesi) di fornitura è € 54.000,00 (euro cinquaquattromila/00), oltre Iva così suddiviso:

- LOTTO 1 - MATERIALE CANCELLERIA VARIO CIG: 7832050C1C importo posto a base di gara € 21.000,00 oltre Iva;
- LOTTO 2 - TONER, DRUM PER STAMPANTI CIG: 7832055040 importo posto a base di gara € 9.000,00 oltre Iva;
- LOTTO 3 - CARTA PER FOTOCOPIE CIG: 7832056113 importo posto a base di gara € 12.000,00 oltre Iva;
- LOTTO 4 - STAMPATI TIPOGRAFICI VARI CIG: 783205938C importo posto a base di gara € 12.000,00 oltre Iva.

Gli oneri della sicurezza, per ciascun lotto, di cui al D.lgs. 81/2008 sono valutati pari a zero in quanto non si riscontra la presenza di rischi da interferenza con il personale Anconambiente, poiché l'oggetto del contratto consta nella mera fornitura di materiale.

Gli importi sopra indicati, seppure determinati sulla base degli storici dei consumi aziendali, sono da considerarsi meramente indicativi e pertanto potranno subire variazioni nel corso della fornitura e qualora non venissero raggiunti nel periodo di validità del contratto, la Ditta aggiudicataria non maturerà diritti a compensi aggiuntivi o ad indennizzi di qualsiasi natura.

E' vietata la cessione del contratto e, per la particolare tipologia della fornitura, non è consentito il subappalto.

Il contratto avrà durata di 24 mesi naturali e consecutivi dalla data di perfezionamento del contratto ovvero al raggiungimento dell'importo contrattuale specificato.

Ai sensi di quanto disposto all'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, l'AnconAmbiente si riserva la facoltà di prorogare il rapporto contrattuale per ulteriori periodi che cumulati tra loro non potranno superare il periodo di mesi 6 (sei) agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui alla presente gara. E' pertanto escluso il tacito rinnovo.

L'AnconAmbiente SpA si riserva l'opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'affidamento iniziale, solo se lo riterrà opportuno.

In riferimento a ciascun lotto si precisa quanto segue:

- Lotto 1 – La fornitura di cancelleria di varia tipologia non è esattamente configurabile a priori, sia come caratteristiche che come quantitativi;
- Lotto 2 – La fornitura di toner, cartucce a getto d'inchiostro e/o equivalenti rigenerati non è esattamente configurabile a priori come quantitativi. A titolo informativo ma non esaustivo le stampanti in dotazione ad oggi dell'AnconAmbiente sono :
  - Epson EPL-6100;
  - Epson EPL-6200;
  - Samsung SCX-4216;
  - Samsung SCX-4521;
  - Samsung SCX-4720;
  - Samsung SCX-4729;
  - Samsung ML-3310;
  - Ricoh SP325SFNw;
- Lotto 3 – La fornitura annuale di Carta per fotocopie in via stimata e presunta si aggira intorno alle n. 24.000 Risme in formato A4 e n. 20 Risme in formato A3;
- Lotto 4: La fornitura di stampati tipografici vari ovvero carta intestata, buste, carpette, etichette adesive, blocchi e altri documenti ad elevata tiratura.

In riferimento al Lotto 1 i prodotti offerti dovranno essere obbligatoriamente in possesso dei marchi di conformità CE e di tutti quelli previsti dalla normativa vigente, di prima qualità e privi di difetti e sostanze tossiche; precisiamo che i riferimenti sono da intendersi come indicativi e che di tali prodotti potranno essere presentate offerte per articoli equivalenti, purchè aventi identiche o superiori caratteristiche tecnico-qualitative. A tal fine dovranno essere fornite apposite Schede Tecniche dei prodotti.

In riferimento al Lotto 2 i toner e le cartucce d'inchiostro dovranno essere a minore impatto ambientale conformi al decreto ministero dell'ambiente della tutela del territorio e del mare del 13/02/2014 g.u. n. 58 del 11/03/2014, per stampanti, fax e fotocopiatori dell'AnconAmbiente.

In riferimento al Lotto 3 la carta per fotocopia dovrà possedere i requisiti di cui al Decreto 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) - Criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica..

La/e Ditta/e aggiudicataria/e dovrà/anno fornire all' AnconAmbiente S.p.A. un prospetto generale dei codici sia su formato elettronico che cartaceo o in alternativa fornire username e password (valida per l'intero periodo contrattuale) per accedere ai listini on line al posto del listino in formato cartaceo o elettronico.

Nell'arco dell'esecuzione dei contratti, in riferimento a ciascun lotto, l'AnconAmbiente si riserva la facoltà, qualora se ne verificasse la necessità, di richiedere la fornitura di ulteriori prodotti (particolarmente per il lotto 2), anche non previsti dal presente appalto ma comunque appartenenti alla medesima tipologia del lotto di riferimento posto a base di gara.

**Si informa che l'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di procedere, nelle more del perfezionamento del contratto, all'avvio della fornitura in via d'urgenza.**

Fermo restando l'importo massimo della fornitura, in riferimento a ciascun lotto, verranno pagate le sole prestazioni effettivamente eseguite e debitamente documentate, applicando i prezzi offerti in gara dalla Ditta aggiudicataria.

Nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali si provvederà all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, l'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed insindacabilmente dal

contratto in qualsiasi momento e con preavviso di mesi 1 (uno), senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara già fin d'ora di rinunciare.

La fornitura comprende le seguenti prestazioni:

- ✓ trasporto e consegna delle forniture presso il magazzino dell'AnconAmbiente SpA di Via del Commercio, 27 di Ancona;
- ✓ tutte le spese di trasporto ed eventuali oneri connessi sono a carico della Ditta aggiudicataria ed eventuali deterioramenti per negligenze in conseguenza del trasporto conferiscono all'azienda il diritto di respingere la fornitura, a tutto danno della Ditta aggiudicataria;
- ✓ la Ditta aggiudicataria effettuerà le operazioni di scarico/carico del materiale fornito dal bordo del mezzo di trasporto a terra con propri mezzi e personale nel rispetto delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ✓ documenti di trasporto ed eventuali certificati, schede e manuali d'uso e manutenzione.

In caso di ritardo nella fornitura, salvo il caso di comprovata forza maggiore, sarà applicata, in riferimento a ciascun lotto, una penale in misura giornaliera pari al 1‰ (unopermille) **per ciascun giorno naturale e consecutivo successivo alla data di scadenza massima di fornitura.**

Per ritardi superiori a 10 (dieci) giorni solari, AnconAmbiente si riserva la facoltà di risolvere il contratto, restando a carico della Ditta aggiudicataria inadempiente, anche gli eventuali maggiori oneri che AnconAmbiente dovesse sopportare per l'affidamento e l'acquisto presso altra Ditta del materiale oggetto della presente gara.

Verrà applicata medesima penale anche nel caso di ritardo nella sistemazione dei difetti riscontrati rispetto ai dieci giorni prefissati.

Per ritardi superiori a 10 (dieci) giorni solari, AnconAmbiente si riserva la facoltà di risolvere il contratto, restando a carico dell'aggiudicatario inadempiente, anche gli eventuali maggiori oneri che AnconAmbiente dovesse sopportare per l'affidamento e l'acquisto presso altra ditta del materiale oggetto della presente gara.

Gli importi delle penali verranno notificati a parte con saldo entro 30 gg. dalla data di emissione e comunque regolati prima del pagamento a saldo di una eventuale fattura mensile.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di AnconAmbiente di pretendere il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1224, comma 2, del Codice Civile.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento proporrà all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento. Nel caso in cui l'AnconAmbiente, valutate specifiche necessità, decida di non procedere alla risoluzione del contratto, la penale verrà applicata nella sua effettiva entità, se ricorre il caso, anche oltre il 10%.

La Ditta emetterà fattura subordinatamente all'accettazione della fornitura effettuata a seguito dei singoli specifici ordini, il cui pagamento sarà effettuato entro 60 giorni d.f.f.m., mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i.; le fatture dovranno essere firmate, per presa visione ed accettazione dell'esecuzione della fornitura, dal Direttore dell'Esecuzione che ne accerta la regolarità e autorizza il pagamento. Ogni fattura dovrà riportare il codice CIG (Codice identificativo gara) comprendendo tutte le prestazioni effettuate.

Le fatture non verranno saldate, e la loro ricezione non farà decorrere il termine di cui al comma precedente, qualora non riportino i dati necessari per identificare le prestazioni fatturate, le coordinate bancarie complete ed il codice CIG per l'effettuazione del pagamento.

Le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura: "Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 Ter, comma 1, D.P.R.633/1972".

Ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 205 del 27 Dicembre 2017 dovrà trasmettere le fatture in "formato elettronico" utilizzando i seguenti dati di riferimento dell'AnconAmbiente S.p.A. - Codice Interscambio SDI: M5UXCR1 - oppure - Indirizzo mail [ragioneria@pec.anconambiente.it](mailto:ragioneria@pec.anconambiente.it).

Non saranno ammesse al pagamento fatture comprendenti servizi non regolarmente svolti e controllati.

Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i, introdotto dalla L. 286/2006, delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.2008, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08 e n. 29 del 08.10.2009 e n. 13 del 21/03/2018, l'AnconAmbiente non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 5.000,00 (importo da considerarsi anche cumulativo) qualora dalle verifiche effettuate presso Agenzia delle Entrate e Riscossione, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento. Con la sottoscrizione della lettera di affidamento l'Anconambiente è autorizzata al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i.

La Ditta aggiudicataria, con riferimento al personale impiegato nell'esecuzione del contratto, dovrà applicare tutte le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi integrativi di lavoro in vigore per il tempo in cui avrà validità il contratto. In caso di inosservanza delle norme e prescrizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro e negli accordi integrativi locali, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, protezione ed assicurazione dei lavoratori, l'AnconAmbiente SpA agirà ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo al personale dipendente della Ditta aggiudicataria, impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente tratterà dal relativo pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi; verrà trattenuta una ritenuta dello 0,50% che verrà svincolata solo previo rilascio di regolare DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente della Ditta aggiudicataria impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenendo anche conto di quanto previsto dalla Legge 20.04.2017 n. 49, il Responsabile Unico del Procedimento inviterà, per iscritto, la Ditta a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Qualora, entro il sopra citato termine, la Ditta non contesti formalmente e motivamente la fondatezza della richiesta, l'AnconAmbiente SpA provvederà direttamente a pagare, anche in corso d'opera, ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute alla Ditta aggiudicataria.

In conformità a quanto prescritto all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente potrà escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ogni transazione relativa al contratto sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dalla Ditta in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo la Ditta aggiudicataria fornirà i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati dall'AnconAmbiente esclusivamente tramite bonifico sul conto corrente indicato dal Ditta aggiudicataria.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., la Ditta aggiudicataria assume inderogabilmente ogni obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla

medesima Legge 136/2010 a pena di nullità assoluta del contratto che si andrà a stipulare. Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative al contratto, che verrà comunicato in sede di perfezionamento, costituisce causa di risoluzione del medesimo contratto.

In tal senso sarà richiesto alla Ditta aggiudicataria di riportare in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative alla presente fornitura.

Ogni modificazione in ordine al c/c indicato ed ai soggetti autorizzati ad operare sullo stesso dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'AnconAmbiente.

**L'aggiudicazione del lotto 1, del lotto 2 e del lotto 3, verrà effettuata sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta che avrà offerto il ribasso percentuale unico minore in ragione dello sconto praticato dalla Ditta sui prezzi dei listini ufficiali delle case costruttrici dichiarati in sede di gara ed in vigore alla data di scadenza di presentazione delle offerte.**

Ai fini dell'individuazione dell'elenco prezzi del materiale di cancelleria, AnconAmbiente, farà proprio il listino prezzi in vigore della casa madre e/o costruttrice alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte che resterà a riferimento per l'intera durata del contratto.

Il ribasso unico offerto resterà fisso ed invariabile per l'intero periodo di fornitura e sarà riferito al listino della casa madre in vigore alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

**L'aggiudicazione del lotto 4 verrà effettuata sulla base del criterio del "minor prezzo", ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e smi, mediante offerta a prezzi unitari sull'elenco posto a base di gara.**

I prezzi offerti resteranno fissi ed invariabili per l'intero periodo di fornitura e saranno riferiti al listino prezzi posto a base di gara.

L'offerta economica, corredata dalla documentazione amministrativa richiesta, debitamente firmata digitalmente, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire esclusivamente per via telematica **entro il termine perentorio di lunedì 08/04/2019 alle ore 12.00** collegandosi alla pagina <http://albofornitori.anconambiente.it/invito-gara>.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine.

E' in ogni caso responsabilità delle Ditte concorrenti l'invio completo dei documenti entro i termini previsti pena l'esclusione dalla presente procedura.

Il sistema Digital P.A. assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla citata piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di Legge.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dell'"Albo fornitori", che consentono di predisporre:

- una busta "virtuale" contenente la documentazione amministrativa "BUSTA A - Documentazione Amministrativa";
- una busta "virtuale" contenente l'offerta economica "BUSTA B - Offerta Economica".

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta attraverso la piattaforma dell'Albo Fornitori non comporta l'invio dell'offerta all'AnconAmbiente.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su piattaforma della documentazione che compone l'offerta.

La Ditta concorrente è tenuta a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da sito per procedere all'invio dell'offerta.

La piattaforma telematica comunicherà alla Ditta concorrente il corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per le Ditte concorrenti e le istruzioni presenti sulla piattaforma, cui si rinvia, forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo dell'Albo Fornitori è possibile contattare l'Help Desk attraverso "Richiedi Assistenza".

L'AnconAmbiente si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla procedure telematiche.

Nella "BUSTA A – Documenti Amministrativi" la Ditta Concorrente, dovrà inserire la seguente documentazione:

- **la domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal Legale Rappresentante** (su ciascun foglio) contenente l'indicazione della Ditta e relativi indirizzo e recapiti telefonici, codici Inps, Inail, Cassa Edile, Ccnl applicato e codice attività nonché specificazione dell'oggetto della procedura di gara e dei lotti ai quale la Ditta intende partecipare, mediante la compilazione dell'allegato "**modello A**".

In tale domanda dovrà essere attestato il possesso dei sopra citati requisiti di partecipazione; a tale proposito si ricorda che il mancato possesso di tale requisito comporterà l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la citata domanda dovrà tra l'altro indicare i nominativi, la data ed il luogo di nascita, nonché il luogo di residenza di eventuali soci, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del vice presidente, dei direttori tecnici, degli institori, dei procuratori generali e procuratori speciali, dei membri del collegio sindacale, dei membri del Comitato per il controllo sulla gestione della Società, dei membri del Consiglio di gestione, dei membri del Consiglio di sorveglianza, dei membri del Consiglio di vigilanza, dei Revisori Contabili, dei componenti l'Organo di Vigilanza.

Per tali soggetti dovrà inoltre essere prodotta apposita dichiarazione, redatta ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale gli stessi attestino l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ("**modello C**"); a tali dichiarazioni i soggetti dichiaranti devono apporre la "firma digitale elettronica" o in alternativa allegare la copia fotostatica del proprio documento di identità (o altro documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

La medesima domanda/dichiarazione dovrà inoltre indicare i nominativi, la data ed il luogo di nascita, nonché di residenza di eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente richiesta di offerta, relativamente ai quali la Ditta/Società dovrà dichiarare la data di cessazione dalla carica, nonché l'inesistenza di situazioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero la specificazione che vi è completa ed effettiva dissociazione dalle condotte penalmente sanzionate, così come previsto nel medesimo art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato

depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., di cui all'allegato "modello B", debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante con "firma digitale elettronica" o in alternativa accompagnata da una copia del documento di riconoscimento del dichiarante, e in particolare da:
  - il titolare se si tratta di un'impresa individuale;
  - uno dei soci se si tratta di una società in nome collettivo;
  - socio accomandatario se si tratta di una società in accomandita semplice;
  - Legale Rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza se si tratta di un altro tipo di società o consorzio.

Ai sensi dell'art. 80, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 08.06.1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356 o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Al riguardo le Ditte/Società, unitamente alla documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura, dovranno produrre idonea e valida documentazione;

- la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 – lettera l) – del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui all'allegato "modello C", resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da:
  - tutti i Direttori Tecnici della Ditta/Società concorrente;
  - tutti i soci se si tratta di una società in nome collettivo (uno dei Legali Rappresentanti dovrà produrre la dichiarazione di cui al modello B);
  - tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, compreso l'eventuale vicepresidente, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Qualora la dichiarazione di cui al modello B non fosse stata sottoscritta dal Legale Rappresentante ma da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, il Legale Rappresentante dovrà produrre la dichiarazione di cui al presente punto.

Con riferimento alle società con meno di quattro soci la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., così come sopra indicato dovrà essere resa, qualora non si tratti del Legale Rappresentante che pertanto dovrà aver prodotto la dichiarazione di cui al modello B:

- dal socio unico se si tratta di persona fisica;
- dal socio di maggioranza proprietario di una quota di capitale pari o superiore al 50%;
- da entrambi i soci proprietari di una quota di capitale pari al 50%.

Qualora il socio di maggioranza del concorrente sia una ditta/società, la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere resa dal Legale Rappresentante della ditta/società stessa.

Così come specificato dall'ANAC con Comunicato del Presidente del 26.10.2016 relativamente ai soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere resa anche da:

- i membri del Collegio Sindacale (Sindaci effettivi e supplenti) nelle società con sistema di amministrazione tradizionale;
- i membri del Comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- i membri del Consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

La dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere infine resa anche dai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo:

- risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali e procuratori speciali);
- di controllo come il Revisore Contabile, qualora non si identifichi con una società di revisione, e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nei confronti del Legale Rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti dei soggetti per i quali lo stesso rende la dichiarazione.

In alternativa le dichiarazioni di cui al presente punto dovranno essere rese direttamente da ogni soggetto sopra indicato (vedasi "modello C1");

- **la dichiarazione sostitutiva, resa dal Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, attestante i dati contenuti nel Certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ("modello E") e contestuale elencazione dei soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.** Si precisa che per le società di capitali con meno di quattro soci, oltre ad essere espressamente indicata tale circostanza, dovranno essere indicati i nominativi dei soci e la relativa percentuale di capitale di cui ciascun socio è titolare;
- **il documento chiamato "Patto di integrità" ("modello F") debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere inserita all'interno della documentazione alla gara;**
- **la dichiarazione sostitutiva, resa dal Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativa ai listini ufficiali delle case costruttrici in vigore alla data di scadenza di presentazione delle offerte (solo in riferimento ai lotti nn. 1-2 e 3);**
- **contenere il documento PASSOE, uno per ciascun lotto a cui si partecipa, rilasciato dal sistema per procedere alla verifica dei requisiti da parte della AnconAmbiente SpA (Deliberazione AVCP n. 111 del 20 Dicembre 2012 e s.m.i., art. 81 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) sottoscritto dal Legale Rappresentante.**

**Nella "BUSTA B - Offerta economica" dovrà essere inserito, a pena di esclusione:**

- **il "Modello offerta economica" (modello D1/D2/D3/D4), debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante e accompagnato da una copia del documento di riconoscimento del dichiarante: il ribasso percentuale offerto dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza verrà preso in considerazione quello espresso in lettere;**



- al fine di accelerare l'iter del procedimento di gara, la Ditta potrà corredare l'offerta economica di apposito documento, sottoscritto su ciascun foglio dal Legale Rappresentante, o da soggetto munito di poteri di rappresentanza, nel quale dovranno essere forniti elementi di valutazione e giustificazioni dettagliate, supportate da eventuale documentazione esplicativa, nonché ogni altra indicazione che la Ditta riterrà utile produrre affinché possa essere accertata la congruità dell'offerta proposta. Dalla citata documentazione si dovrà tra l'altro evincere la remunerabilità dell'offerta, l'entità delle spese generali, nonché gli elementi riferiti alla determinazione del costo della sicurezza aziendale con specifico riferimento alla fornitura di che trattasi.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile dello stesso.

Nel caso in cui la AnconAmbiente SpA inviti i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati, la stessa assegnerà al concorrente stesso il termine non superiore a 10 giorni affinché sia presentato quanto richiesto. In caso di inutile decorso del termine sopra indicato il concorrente verrà escluso dalla gara.

**Tale procedura dovrà essere rigorosamente rispettata.**

Qualora la Ditta destinataria della presente non ritenesse opportuno produrre alcuna offerta è invitata a comunicarne le motivazioni (anche a mezzo fax 071/2809870 o tramite e-mail al seguente indirizzo: [albofornitori@anconambiente.it](mailto:albofornitori@anconambiente.it)) per consentire all'AnconAmbiente, in futuro e a fronte di analoghe esigenze, di interpellare solo le Ditte realmente interessate e in grado di soddisfare le proprie necessità.

L'AnconAmbiente S.p.A. potrà procedere all'affidamento dell'appalto anche nel caso sia pervenuta una sola offerta purchè contenga una quotazione economica ritenuta accettabile per la AnconAmbiente.

L'AnconAmbiente Spa si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o impedimenti di qualsiasi genere, oppure qualora le risultanze della gara non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio dell'AnconAmbiente Spa. Così come previsto all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'AnconAmbiente Spa potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'AnconAmbiente Spa si riserva altresì la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora riscontrasse errori nella fase di espletamento della procedura di gara. In tali eventualità le Imprese concorrenti non potranno vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

La AnconAmbiente si riserva altresì la facoltà di negoziare le offerte presentate dai concorrenti ovvero quella presentata dal concorrente primo migliore offerente, ciò anche nel caso in cui dovessero pervenire offerte uguali.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23.05.1924, n. 827, tranne che la Stazione Appaltante ritenga di dover richiedere un miglioramento delle offerte.

La AnconAmbiente si riserva altresì la facoltà di richiedere alla Ditta ulteriori elementi giustificativi/precisazioni, oltre a quelli eventualmente prodotti unitamente all'offerta.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta presentata dalla Ditta sarà valida e vincolante per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa ovvero per un tempo maggiore eventualmente richiesto dalla AnconAmbiente.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altro appalto saranno escluse dalla gara.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la AnconAmbiente potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base a elementi specifici appaia anormalmente bassa. In tal caso sarà preventivamente attivato il procedimento di contraddittorio.

Per quanto non previsto nella presente richiesta di offerta nonché nel "Foglio Patti e Condizioni" e relativi allegati, da considerarsi a tutti gli effetti parte integrante della stessa, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente alla data della presente, ed in via residuale alle norme del C.C..

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con l'AnconAmbiente sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati dall'AnconAmbiente stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 giugno 2001, n. 231 (disponibili sul sito internet [www.anconambiente.it](http://www.anconambiente.it) - amministrazione e trasparenza).

Per quanto non previsto nella presente richiesta di offerta nonché nel "Foglio Patti e Condizioni" e relativi allegati, da considerarsi a tutti gli effetti parte integrante della stessa, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente alla data della presente, alle Linee Guida "ANAC" ed in via residuale alle norme del C.C..

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

Si precisa che l'eventuale mancata comprova delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero la produzione di falsa dichiarazione, comporterà l'esclusione dalla procedura negoziata, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione (art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), nonché l'adozione dei relativi provvedimenti previsti al riguardo.

**Il contratto sarà da intendersi perfezionato solo ad avvenuta produzione da parte della Ditta affidataria, entro 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento della lettera di affidamento, della documentazione di seguito indicata al sir. Cristiano Feliziani:**

- **lettera di affidamento e "Foglio Patti e Condizioni"**, controfirmati su ogni pagina per incondizionata accettazione anche relativamente alle modalità ed ai termini di pagamento previsti nella presente richiesta d'offerta;
- **dichiarazione resa dalla Ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., così come previsto dalla L. 136/2010 e s.m.i., contenente gli estremi del conto corrente bancario o postale (nominativo banca/ufficio postale e codice IBAN) sul quale saranno effettuati i pagamenti relativi alla fornitura in oggetto del contratto di che trattasi, nonché le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo;**
- **comunicazione del nominativo di un operatore che assuma le funzioni di referente della fornitura** che dovrà essere sempre reperibile e che dovrà essere formalmente sostituito durante i periodi di assenza, dotato di numero di telefono, numero fax ed un indirizzo e-mail di riferimento a cui inviare le richieste di intervento;
- **documentazione comprovante l'ottemperanza alle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili – Legge n. 68 del 12 marzo 1999 –** ovvero, apposita dichiarazione in tal senso, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente le motivazioni dell'inapplicabilità delle stesse, qualora soggetto esonerato;
- **dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali sottoscritta dal Legale Rappresentante** ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tenendo conto dell'allegata nota informativa ("modello G");
- **listini ufficiali delle case costruttrici in vigore alla data di scadenza di presentazione delle offerte dichiarati in sede di gara (solo in riferimento ai lotti nn. 1-2 e 3) o prospetto generale dei codici sia su formato elettronico che cartaceo o in alternativa fornire username e**

password (valida per l'intero periodo contrattuale) per accedere ai listini on line al posto del listino in formato cartaceo o elettronico;

- **cauzione mediante fideiussione assicurativa o bancaria**, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto per una somma garantita pari al 10% dell'importo contrattuale; in relazione all'offerta proposta, nel caso di ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale di ribasso (10%), ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (ai soli fini della determinazione degli eventuali punti percentuali di incremento della garanzia fideiussoria, il ribasso che risultasse composto da decimali verrà considerato con arrotondamento all'unità superiore). Tale cauzione rimarrà vincolata fino alla liquidazione degli importi dovuti (da intendersi quale regolare esecuzione della fornitura).

Tale garanzia definitiva, che dovrà essere conforme a quanto prescritto all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. verrà svincolata ai sensi del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e cesserà definitivamente di avere efficacia solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (ovvero alla liquidazione degli importi dovuti).

Tale garanzia definitiva dovrà inoltre essere conforme allo schema di cui al D.M. 19.01.2018, n. 31 (schema tipo 1.2 o 1.2.1 se più garantiti) che dovrà inoltre contenere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, ai sensi dell'art. 103, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si fa presente che i requisiti di ordine generale verranno verificati mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici.

Qualora la Ditta aggiudicataria non dovesse presentare tutta la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto ed alla comprova dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara, l'AnconAmbiente riterrà la Ditta decaduta dall'aggiudicazione con le relative conseguenze.

Si informa che l'AnconAmbiente SpA, sia durante l'espletamento della presente procedura negoziata che nel corso del periodo contrattuale, potrà essere soggetta a modificazioni del proprio assetto societario; in tale eventualità le Ditte partecipanti e/o la Ditta aggiudicataria non potranno eccepire alcunchè o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Guido Vetri Buratti, Responsabile dell' Area Tecnica Operativa dell' AnconAmbiente SpA.

Per qualsiasi chiarimento o informazione di natura tecnica Il referente tecnico per AnconAmbiente è la sig.ra Simona Brandoni rintracciabile presso il numero telefonico 071-2809832 mail [simona.brandoni@anconambiente.it](mailto:simona.brandoni@anconambiente.it), mentre il referente specifico per gli aspetti amministrativo-commerciali è il Sig. Cristiano Feliziani contattabile al n. 071/2809828 e-mail: [c.feliziani@anconambiente.it](mailto:c.feliziani@anconambiente.it).

Distinti saluti.

**AnconAmbiente SpA**  
L'Amministratore Delegato  
Dott. *Roberto Rubegni*