

Ancona, 8 LUG. 2019

Spett.le Ditta

(in elenco allegato)

PROT.	SIGLE	ALLEGATI
3 Le 82	APP/FC	13

PER AGEVOLARE LE COMUNICAZIONI SI INVITA A RIPORTARE I RIFERIMENTI SOPRA INDICATI

OGGETTO: Procedura negoziata telematica plurima per la "VENDITA RIFIUTI COSTITUITI DA BATTERIE E ACCUMULATORI AL PIOMBO, CODICI CER 200133 E 160601, COMPRESIVA DI SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONSEGNA PRESSO IMPIANTI DI RECUPERO" – CIG: 7968163020: lettera di invito.

L'AnconAmbiente SpA intende individuare sul mercato una Ditta che provveda all'acquisto dei rifiuti costituiti da batterie e accumulatori al piombo, come meglio descritto e regolamentato nell'allegato "Foglio Patti e Condizioni" (All. 1).

La validità del contratto avrà una durata massima di 24 (ventiquattro) mesi dal suo perfezionamento.

Alla scadenza, la Ditta affidataria è tuttavia tenuta alla prosecuzione del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni e nei limiti delle prestazioni richieste dall'AnconAmbiente S.p.A. sino all'affidamento del medesimo servizio alla successiva Ditta affidataria della procedura di gara avviata, per un periodo comunque non superiore a sei mesi.

L'AnconAmbiente S.p.a. si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario e tale facoltà verrà esercitata sulla base di valutazioni tecniche ed economiche, laddove persistessero ragioni di convenienza e pubblico interesse.

L'aggiudicazione avrà luogo con il criterio della migliore offerta percentuale sulla quotazione media ufficiale del piombo, rilevata nel mese precedente a quello di ritiro, presso il London Metal Exchange, tenuto conto che si stima un conferimento biennale di batterie e accumulatori al piombo di circa 110 tonnellate.

Tutte le operazioni inerenti il servizio (recupero, trasporto, spostamento scarrabili, ecc) dovranno essere incluse nel prezzo offerto.

Per l'espletamento del presente appalto gli oneri della sicurezza derivanti da interferenza di cui al D.Lgs. 81/2008 in dette aree sono valutati pari a zero.

La Ditta affidataria dovrà inviare all'AnconAmbiente S.p.A. un quadro riepilogativo dei conferimenti, con cadenza mensile, entro il giorno 7 (sette) del mese successivo all'effettuazione del servizio, contenente per ogni conferimento le seguenti informazioni minime: luogo di produzione, destinatario, estremi FIR e Scheda Area Movimentazione complete delle informazioni richieste dall'Accordo ADR, data, codice CER, attività di cui all'allegato C alla parte IV del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., quantità (peso rilevato dal destinatario).

La Ditta affidataria, inoltre, dovrà obbligatoriamente allegare al quadro riepilogativo sopra richiamato anche l'indicazione mensile dei prezzi del London Metal Exchange, per poter consentire all'AnconAmbiente S.p.A. di emettere la fattura relativa.

Ricevuto il suddetto resoconto, saranno emesse da parte dell'AnconAmbiente S.p.A. fatture mensili il cui pagamento dovrà essere effettuato entro 30 giorni d.f.f.m., subordinatamente all'esito positivo delle verifiche di legge, mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

Ogni transazione sarà effettuata su apposito conto corrente bancario che verrà comunicato alla Ditta in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo verranno forniti i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati all'AnconAmbiente esclusivamente tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato.

In tal senso saranno riportati anche in fattura i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative all'appalto.

Ogni modificazione in ordine al conto corrente indicato ed ai soggetti delegati ad operare sullo stesso verranno tempestivamente comunicati per iscritto alla Ditta.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'AnconAmbiente S.p.A..

L'AnconAmbiente si riserva altresì la facoltà di non procedere ad alcun affidamento qualora, a suo insindacabile giudizio, le risultanze della procedura non fossero soddisfacenti o intervenissero difficoltà od impedimenti di qualsiasi genere; in tali eventualità la Ditta non potrà vantare alcun diritto a risarcimento e/o indennizzi.

Il subappalto dell'attività di trasporto è ammesso.

La Ditta dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- requisiti indicati dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e aver adempiuto agli obblighi indicati dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- requisiti di iscrizione, per il soggetto Trasportatore, indicati all'articolo 212 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., con le modalità intraviste dal D.M. 3 giugno 2014, n.120, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 177, comma 4 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella Categoria 1 Classe F o superiore, per il trasporto dei rifiuti con Codice CER 200133 e Categoria 5 Classe F o superiore, per il trasporto dei rifiuti con Codice CER 160601 presso gli impianti di destinazione finale;
- requisiti stabiliti dalla normativa ADR in corso di validità;
- requisiti di autorizzazione, accesso e capienza di conferimento, per il soggetto Destinatario, dell'intera partita dei rifiuti di batterie e accumulatori di cui all'arti. 1 presso impianti di destinazione finale, indicati al Capo IV, articoli 208 e 209, per le operazioni di recupero indicate alla parte IV, allegato C del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.;
- requisito di adesione in attuazione delle disposizioni previste agli artt. 188-bis e 188-ter del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., con le modalità regolamentate dal D.M. 78/2016 e la piena operatività prevista dalla Legge 19/2017;
- requisiti di iscrizione, per l'eventuale soggetto Intermediario, indicati all'articolo 212 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., con le modalità indicate dal D.M. 3 giugno 2014, n.120 all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la Categoria 8, classe F o superiore, o ad un registro

equivalente per le ditte aventi sede in altro stato aderente alla UE. Nel caso di ricorso all'istituto del subappalto la Ditta affidataria dovrà essere iscritta.

L'iscrizione alla Categoria 8 viene richiesto come requisito obbligatorio solo nel caso in cui la Ditta appaltatrice intenda procedere al subappalto dell'attività di trasporto dei rifiuti entro i limiti previsti dalla normativa vigente.

Si evidenzia che il mancato possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura comporterà la non ammissione alla procedura stessa.

L'offerta economica, corredata dalla documentazione amministrativa richiesta, debitamente firmata digitalmente, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire esclusivamente per via telematica entro il termine perentorio di **giovedì 25/07/2019** alle ore 12.00 collegandosi alla pagina <http://albofornitori.anconambiente.it/invito-gara76>.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine.

E' in ogni caso responsabilità delle Ditte concorrenti l'invio completo dei documenti entro i termini previsti pena l'esclusione dalla presente procedura.

Il sistema Digital P.A. assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla citata piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di Legge.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dell'"Albo fornitori", che consentono di predisporre:

- una busta "virtuale" contenente la documentazione amministrativa "BUSTA A – Documentazione Amministrativa";
- una busta "virtuale" contenente l'offerta economica "BUSTA B – Offerta Economica".

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta attraverso la piattaforma dell'Albo Fornitori non comporta l'invio dell'offerta all'AnconAmbiente.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su piattaforma della documentazione che compone l'offerta.

La Ditta concorrente è tenuta a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da sito per procedere all'invio dell'offerta.

La piattaforma telematica comunicherà alla Ditta concorrente il corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per le Ditte concorrenti e le istruzioni presenti sulla piattaforma, cui si rinvia, forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo dell'Albo Fornitori è possibile contattare l'Help Desk attraverso "Richiedi Assistenza".

L'AnconAmbiente si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla procedure telematiche.

Nella "BUSTA A - Documenti Amministrativi" la Ditta Concorrente, dovrà inserire la seguente documentazione:

la domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal Legale Rappresentante (su ciascun foglio) contenente l'indicazione della Ditta e relativi indirizzo e recapiti telefonici, codici Inps, Inail, Cassa Edile, Ccnl applicato e codice attività nonché specificazione dell'oggetto della procedura di gara e dei lotti ai quale la Ditta intende partecipare, mediante la compilazione dell'allegato "modello A".

In tale domanda dovrà essere attestato il possesso dei sopra citati requisiti di partecipazione; a tale proposito si ricorda che il mancato possesso di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la citata domanda dovrà tra l'altro indicare i nominativi, la data ed il luogo di nascita, nonché il luogo di residenza di eventuali soci, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del vice presidente, dei direttori tecnici, degli institori, dei procuratori generali e procuratori speciali, dei membri del collegio sindacale, dei membri del Comitato per il controllo sulla gestione della Società, dei membri del Consiglio di gestione, dei membri del Consiglio di sorveglianza, dei membri del Consiglio di vigilanza, dei Revisori Contabili, dei componenti l'Organo di Vigilanza.

Per tali soggetti dovrà inoltre essere prodotta apposita dichiarazione, redatta ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale gli stessi attestino l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ("modello C"); a tali dichiarazioni i soggetti dichiaranti devono apporre la "firma digitale elettronica" o in alternativa allegare la copia fotostatica del proprio documento di identità (o altro documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

La medesima domanda/dichiarazione dovrà inoltre indicare i nominativi, la data ed il luogo di nascita, nonché di residenza di eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente richiesta di offerta, relativamente ai quali la Ditta/Società dovrà dichiarare la data di cessazione dalla carica, nonché l'inesistenza di situazioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero la specificazione che vi è completa ed effettiva dissociazione dalle condotte penalmente sanzionate, così come previsto nel medesimo art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., di cui all'allegato "modello B", debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante con "firma digitale elettronica" o in alternativa accompagnata da una copia del documento di riconoscimento del dichiarante, e in particolare da:

- il titolare se si tratta di un'impresa individuale;
- uno dei soci se si tratta di una società in nome collettivo;
- socio accomandatario se si tratta di una società in accomandita semplice;
- Legale Rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza se si tratta di un altro tipo di società o consorzio.

Ai sensi dell'art. 80, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 08.06.1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356 o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Al riguardo le Ditte/Società, unitamente alla documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura, dovranno produrre idonea e valida documentazione;

- la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 – lettera l) – del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui all'allegato "modello C", resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da:
 - tutti i Direttori Tecnici della Ditta/Società concorrente;
 - tutti i soci se si tratta di una società in nome collettivo (uno dei Legali Rappresentanti dovrà produrre la dichiarazione di cui al modello B);
 - tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, compreso l'eventuale vice-presidente, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Qualora la dichiarazione di cui al modello B non fosse stata sottoscritta dal Legale Rappresentante ma da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, il Legale Rappresentante dovrà produrre la dichiarazione di cui al presente punto.

Con riferimento alle società con un numero di soci pari o inferiore a quattro la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., così come sopra indicato dovrà essere resa, qualora non si tratti del Legale Rappresentante che pertanto dovrà aver prodotto la dichiarazione di cui al **modello B**:

- dal socio unico se si tratta di persona fisica;
- dal socio di maggioranza proprietario di una quota di capitale pari o superiore al 50%;
- da entrambi i soci proprietari di una quota di capitale pari al 50%.

Qualora il socio di maggioranza del concorrente sia una ditta/società, la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere resa dal Legale Rappresentante della ditta/società stessa.

Così come specificato dall'ANAC con Comunicato del Presidente del 26.10.2016 relativamente ai soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere resa anche da:

- i membri del Collegio Sindacale (Sindaci effettivi e supplenti) nelle società con sistema di amministrazione tradizionale;

- i membri del Comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- i membri del Consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

La dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere infine resa anche dai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo:

- risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori generali e procuratori speciali);
- di controllo come il Revisore Contabile, qualora non si identifichi con una società di revisione, e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

Con riferimento ai tutti i soggetti sopra indicati, il Legale Rappresentante del concorrente, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., potrà effettuare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con l'indicazione dei nominativi a cui tale dichiarazione si riferisce.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nei confronti del Legale Rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti dei soggetti per i quali lo stesso rende la dichiarazione.

In alternativa le dichiarazioni di cui al presente punto dovranno essere rese direttamente da ogni soggetto sopra indicato (vedasi "modello CI");

- **dichiarazione sostitutiva, resa dal Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,** relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, attestante i dati contenuti nel Certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ("**modello E**") e contestuale elencazione dei soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Si precisa che per le società di capitali **con un numero di soci pari o inferiore a quattro**, oltre ad essere espressamente indicata tale circostanza, dovranno essere indicati i nominativi dei soci e la relativa percentuale di capitale di cui ciascun socio è titolare;
- **il documento chiamato "Patto di integrità" ("modello F")** debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere inserita all'interno della documentazione alla gara;
- il documento *PassOE* rilasciato dal sistema "Avcpass" (ANAC - www.anticorruzione.it) per procedere alla verifica dei requisiti da parte dell'AnconAmbiente (Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012 e s.m.i., artt. 81 e del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), sottoscritto dal Legale Rappresentante.

Nella "BUSTA B - Offerta economica" deve essere inserito, a pena di esclusione:

- l'allegato "Offerta Economica" ("**Modello D**") che dovrà essere sottoscritta "con firma digitale elettronica" dal Legale Rappresentante della Ditta, si precisa a tal fine

che la citata offerta dovrà essere formulata mediante "offerta a corpo" al netto di IVA ed al lordo di eventuale ecotassa;

- al fine di accelerare l'iter del procedimento di gara, la Ditta potrà corredare l'offerta economica di apposito documento, sottoscritto su ciascun foglio dal Legale Rappresentante, o da soggetto munito di poteri di rappresentanza, nel quale dovranno essere forniti elementi di valutazione e giustificazioni dettagliate, supportate da eventuale documentazione esplicativa, nonché ogni altra indicazione che la Ditta riterrà utile produrre affinché possa essere accertata la congruità dell'offerta proposta. Dalla citata documentazione si dovrà tra l'altro evincere la remunerabilità dell'offerta, l'entità delle spese generali, nonché gli elementi riferiti alla determinazione del costo della sicurezza aziendale con specifico riferimento al servizio di che trattasi.

Tale procedura dovrà essere rigorosamente rispettata.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e smi; costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile dello stesso.

Nel caso in cui l'AnconAmbiente SpA inviti i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati, la stessa assegnerà al concorrente stesso il termine non superiore a 10 giorni affinché sia presentato quanto richiesto.

In caso di inutile decorso del termine sopra indicato il concorrente verrà escluso dalla gara.

Qualora la Ditta destinataria della presente non ritenesse opportuno produrre alcuna offerta è invitato a comunicarne le motivazioni (anche a mezzo fax 071/2809870 o tramite e-mail al seguente indirizzo: albofornitori@anconambiente.it) per consentire all'AnconAmbiente, in futuro e a fronte di analoghe esigenze, di interpellare solo le Ditte realmente interessate e in grado di soddisfare le proprie necessità.

L'AnconAmbiente S.p.A. potrà procedere all'affidamento del servizio anche nel caso sia pervenuta una sola offerta purchè contenga una quotazione economica ritenuta accettabile per la AnconAmbiente e corrisponda perfettamente alle caratteristiche tecniche minime richieste.

L'AnconAmbiente SpA si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o impedimenti di qualsiasi genere, oppure qualora le risultanze della gara non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio della AnconAmbiente SpA. Così come previsto all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la AnconAmbiente SpA potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. La AnconAmbiente SpA si riserva altresì la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora riscontrasse errori nella fase di espletamento della procedura di gara. In tali eventualità le Ditte concorrenti non potranno vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi, l'offerta presentata dalla Ditte sarà valida e vincolante per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa ovvero per un tempo maggiore eventualmente richiesto dall'AnconAmbiente.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altro appalto saranno escluse dalla gara.

Qualora il prezzo "a corpo offerto" più favorevole risultasse da due o più offerte uguali, quella valida agli effetti sarà designata mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 85, comma 2, del Regio Decreto n. 827/24.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base a elementi specifici appaia anormalmente bassa. In tal caso sarà preventivamente attivato il procedimento di contraddittorio.

Per quanto non previsto nella presente richiesta di offerta nonché nel "Foglio Patti e Condizioni" e relativi allegati, da considerarsi a tutti gli effetti parte integrante della stessa, si fa riferimento alle disposizioni di cui al Regio Decreto del 23 maggio 1924, n. 827, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente alla data della presente, ed in via residuale alle norme del C.C..

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

Si precisa che l'eventuale mancata comprova delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero la produzione di falsa dichiarazione, comporterà l'esclusione dalla procedura negoziata, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione (art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), nonché l'adozione dei relativi provvedimenti previsti al riguardo.

Il contratto che dovrà essere allegato dalla Ditta aggiudicataria tramite piattaforma al link : <http://albofornitori.anconambiente.it/invito-gara76>, si intenderà perfezionato solo ad avvenuto caricamento, nella medesima piattaforma telematica, entro 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento, della lettera di affidamento e della documentazione di seguito indicata:

- **copia della lettera di affidamento e del "Foglio Patti e Condizioni", debitamente sottoscritti "con firma digitale elettronica" dal Legale Rappresentante per incondizionata accettazione anche relativamente alle modalità ed ai termini di pagamento previsti nella presente richiesta di offerta;**
- **idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta;**
- **dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali sottoscritta dal Legale Rappresentante ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tenendo conto dell'allegata nota informativa ("Modello G");**
- **documentazione comprovante l'ottemperanza alle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili - Legge n. 68 del 12 marzo 1999 - ovvero, apposita dichiarazione in tal senso, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente le motivazioni dell'inapplicabilità delle stesse, qualora soggetto esonerato;**
- **dichiarazione di accettazione e condivisione del DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, (Allegato 3), o eventuale proposta per integrazione e/o modifica del DUVRI (Allegato 4);**
- **deposito cauzione, ovvero idonea cauzione mediante fideiussione assicurativa o bancaria o valida cauzione in numerario, od in titoli di Stato, o garantiti dello Stato, al valore di borsa, pari al 10% dell'importo totale del contratto a garanzia del servizio svolto, ai sensi dell'art. 54 del Regio Decreto n. 827/24. Tale garanzia potrà essere svincolata solo ad avvenuto pagamento degli importi dovuti;**
- **polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) unitamente a copia delle "Condizioni Generali" che tenga indenne la Anconambiente da responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio oggetto del contratto, dove tra i terzi deve essere compresa anche la Anconambiente Spa. La polizza di assicurazione deve avere un**

massimale per ogni sinistro di almeno € 500.000,00, con il limite di € 500.000,00 per ogni sinistro a persona e di € 500.000,00 per danni a cose e animali.

La mancata presentazione della documentazione necessaria al perfezionamento del contratto entro i termini stabiliti, potrà determinare la decadenza dell'incarico con conseguente sostituzione del soggetto affidatario richiedendo il risarcimento dei danni subiti.

Si informa che l'AnconAmbiente SpA, sia durante l'espletamento della presente procedura negoziata che nel corso del periodo contrattuale, potrà essere soggetta a modificazioni del proprio assetto societario; in tale eventualità le Ditte partecipanti e/o la Ditta aggiudicataria non potranno eccepire alcunchè o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con l'AnconAmbiente sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati dall'AnconAmbiente stessa, ai sensi del D.Lgs. 08 Giugno 2001, n. 231 (disponibile sul sito internet www.anconambiente.it - amministrazione trasparente).

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Guido Vetri Buratti, Responsabile dell'Area Tecnica Operativa dell'AnconAmbiente SpA.

Si informa che il referente tecnico per la zona di Ancona è il Sig. Paolo Forti contattabile al n° 0712809847 email p.forti@anconambiente.it, per la zona di Fabriano è il sig. Andrea Cardoni tel. 3407622080 email a.cardoni@anconambiente.it, mentre il referente amministrativo/commerciale è il sig. Cristiano Feliziani contattabile al n° 071 2809828 e-mail: c.feliziani@anconambiente.it.

Distinti saluti.

AnconAmbiente SpA
Il Responsabile Area Tecnico/Operativa
Ing. Guido Vetri Buratti
