

Ancona, **16 DIC. 2021**
Spett.le Ditta
(in indirizzo allegato)

PROT.	SIGLE	ALLEGATI
4732	ASG/ACAP/FC	8

PER AGEVOLARE LE COMUNICAZIONI SI INVITA A RIPORTARE I RIFERIMENTI SOPRA INDICATI

OGGETTO: FORNITURA DI OFFICE 365 E SPOSTAMENTO DEL SERVER DI POSTA EXCHANGE IN AMBIENTE MICROSOFT AZURE - CIG: 89960921F8: richiesta di offerta.

Questa Società, per conto della Società CONEROBUS SPA di Ancona, ha necessità di individuare sul mercato una Ditta che provveda al servizio e fornitura di cui all'oggetto regolamentato sulla base delle condizioni e prescrizioni contenute nella presente richiesta di offerta.

L'affidamento avrà la durata strattamente necessaria per la fornitura e la migrazione a decorrere dalla data del perfezionamento del relativo contratto e comunque terminerà anticipatamente al raggiungimento dell'importo contrattuale.

Il presente appalto ha per oggetto :

MIGRAZIONE + CONFIGURAZIONE RISORSE AZURE:

- 2 DC su Azure, VPN, Azure Defender, Bastion
- Normalizzazione UPN
- Configurazione tenant e registrazione dominio su tenant M365
- installazione e configurazione AAD Connect
- Configurazione HCW (Hybrid Configuration Wizard)
- Soft match
- Migrazione mailbox di test (questa è veloce)
- Migrazione mailbox di pilot
- Verifica e validazione della fase di pilot
- Ricreazione e definizione delle DL, Shared mailbox, calendari condivisi
- Riconfigurazione EoP (Exchange Online Protection)
- Migrazione (roll-out)
- Switch MX record, attività in carico al cliente
- Follow up e tuning
- Veeam BACKUP per Office 365

LICENSING MICROSOFT 365 BUSINESS

LICENZE TRAMITE CONTRATTO CSP (CLOUD SOLUTION PROVIDER).

Per partecipare alla gara, le Ditte concorrenti dovranno essere in possesso del seguente requisito minimo:

- aver eseguito negli anni 2019 e 2020 un servizio analogo per un importo non inferiore a quello a base di gara.

Si precisa che il mancato possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla presente procedura negoziata comporterà la non ammissione alla procedura stessa e la mancata produzione, in caso di aggiudicazione, della relativa documentazione a comprova del possesso del requisito dichiarato determinerà la decadenza dall'aggiudicazione e l'adozione dei consequenziali provvedimenti in materia.

L'aggiudicazione avrà luogo in favore della concorrente che avrà praticato l'offerta al "minor prezzo", ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante i due ribassi percentuali da applicare all'elenco prezzi posto a base di gara.

L'importo contrattuale sarà definito sino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione, applicando ai singoli prezzi unitari posti a base di gara, i prezzi e il ribasso percentuale offerti.

L'importo complessivo contrattuale del servizio oggetto dell'appalto, compreso l'importo delle spese per la sicurezza, è pari a € € 53.048,00 (cinquantatremilaquarantotto/00), oltre IVA

- di cui soggetto a ribasso € € 53.048,00

- di cui spese di sicurezza non soggette a ribasso € 0,00

come risulta dal seguente prospetto:

	Descrizione	Prezzo Unitario (IVA esclusa)	Quantità	Totale (IVA esclusa)
1	<p><u>MIGRAZIONE + CONFIGURAZIONE RISORSE AZURE:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 DC su Azure, VPN, Azure Defender, Bastion • Normalizzazione UPN • Configurazione tenant e registrazione dominio su tenant M365 • installazione e configurazione AAD Connect • Configurazione HCW (Hybrid Configuration Wizard) • Soft match • Migrazione mailbox di test (questa è veloce) • Migrazione mailbox di pilot • Verifica e validazione della fase di pilot • Ricreazione e definizione delle DL, Shared mailbox, calendari condivisi • Riconfigurazione EoP (Exchange Online Protection) • Migrazione (roll-out) • Switch MX record, attività in carico al cliente • Follow up e tuning • Veem BACKUP per Office 365 	A corpo	n.d	€ 22.628,00
2	<u>LICENSING MICROSOFT 365 BUSINESS</u>	€ 16,90	150	€ 30.420,00
A	TOTALE al netto della sicurezza soggetto a ribasso			€ 53.048,00
B	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso			€ 0,00
	TOTALE (A+B) oltre IVA			€ 53.048,00

In caso di inosservanza e/o inadempienza delle obbligazioni contrattuali, di non puntuale adempimento delle stesse o di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni dovute, che non comporti per

la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, la Conerobus SpA contesterà, a mezzo pec, le inadempienze riscontrate e assegnerà un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni scritte da parte dell'Affidatario.

Nell'ipotesi in cui tali controdeduzioni non venissero accettate dalla Conerobus, la stessa applicherà una penale in misura giornaliera pari al 1 ‰ (uno per mille) sull'importo del contratto per ciascun giorno naturale e consecutivo successivo alla data di scadenza massima di fornitura o dello spostamento dei relativi server. Le penali non escludono le altre conseguenze previste nel medesimo "Foglio Patti e Condizioni", in particolare l'esecuzione in danno e la risoluzione del contratto, oltre il risarcimento per il maggior danno.

L'importo delle penali applicate non potrà in ogni caso superare il 10% del valore dell'appalto; qualora le infrazioni siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 6 in materia di risoluzione del contratto dell'allegato "Foglio Patti e Condizioni". Quanto dovuto dall'Affidatario a titolo di penale verrà, trattenuto in via prioritaria, mediante ritenuta sulle somme spettanti all'aggiudicatario in esecuzione degli ordinativi afferenti al presente appalto o, in subordine, sulla garanzia definitiva. Qualora la penale fosse detratta dalla garanzia definitiva, l'Affidatario dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

Conerobus SpA, in caso di mancato servizio e/o fornitura, ha la facoltà di provvedere direttamente, nel modo più rapido e di sua convenienza, all'esecuzione dello stesso, con diritto di rivalsa nei confronti della Ditta aggiudicataria, pretendendo il risarcimento di tutti gli oneri affrontati, oltre che la decurtazione della somma equivalente alle penalità applicate. Il mancato servizio e/o difformità dello stesso per la quarta volta, equivarrà alla manifesta incapacità della Ditta aggiudicataria a svolgere il servizio.

Le penali sono applicate dal Responsabile Unico del Procedimento in sede di pagamento dei corrispettivi spettanti alla Ditta aggiudicataria e sono cumulabili tra di loro.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento proporrà all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento. Nel caso in cui la Conerobus, valutate specifiche necessità, decida di non procedere alla risoluzione del contratto, la penale verrà applicata nella sua effettiva entità, se ricorre il caso, anche oltre il 10%.

Nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali provvedere all'affidamento del servizio e della fornitura di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, la Conerobus SpA si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed insindacabilmente dal relativo contratto in qualsiasi momento e con preavviso di mesi 1 (uno), senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara già fin d'ora di rinunciare.

Si informa che Conerobus si riserva la facoltà di procedere, nelle more del perfezionamento del contratto, all'avvio della fornitura in via d'urgenza.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'articolo 105 del medesimo D. Lgs 50/2016 e s.m.i. Fatto salvo quanto previsto dal comma 5, dell'articolo 105 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., ed eventuali norme in vigore in materia. La ditta concorrente dovrà indicare, in fase di gara, la tipologia del servizio e la sede dove vorrà svolgere il servizio in sub-appalto.

Gli importi delle fatture saranno liquidati entro 60 giorni d.f.f.m., mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

Le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura: "Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 Ter, comma 1, D.P.R.633/1972".

Ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 205 del 27 Dicembre 2017, la Ditta aggiudicataria dovrà trasmettere le fatture in formato elettronico utilizzando i seguenti dati di riferimento della Conerobus S.p.A. - Codice Interscambio **SDI: T04ZHR3**.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., la Ditta aggiudicataria assume inderogabilmente ogni obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010 a pena di nullità assoluta del contratto che si andrà a stipulare. Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative al contratto, che verrà comunicato in sede di perfezionamento, costituisce causa di risoluzione del medesimo contratto.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ogni transazione relativa al contratto sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dalla Ditta aggiudicataria in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo la Ditta aggiudicataria fornirà i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati dalla Conerobus esclusivamente tramite bonifico sul conto corrente indicato dalla Ditta aggiudicataria.

In tal senso sarà richiesto alla Ditta di riportare anche in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative al servizio di che trattasi.

Ogni modificazione in ordine al c/c indicato ed ai soggetti ad operare sullo stesso dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto alla Conerobus S.p.A.

La fattura non verrà saldata e la sua ricezione non farà decorrere il termine di cui sopra, qualora non riporti i dati necessari per identificare le prestazioni fatturate, le coordinate bancarie complete ed il codice CIG per l'effettuazione del pagamento.

Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i., introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.08, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08, n. 29 del 08.10.09, n. 27 del 23.09.11 e n. 13 del 21.03.2018, la Conerobus non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori a € 5.000,00 (importo da considerarsi anche cumulativo) qualora dalle verifiche effettuate presso Agenzia delle Entrate e Riscossione, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Con la sottoscrizione della lettera di affidamento l'AnconAmbiente e la Conerobus saranno autorizzate al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i..

La Ditta aggiudicataria, con riferimento al personale impiegato nell'esecuzione del contratto, dovrà applicare tutte le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi integrativi di lavoro in vigore per il tempo in cui avrà validità il contratto. In caso di inosservanza delle norme e prescrizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro e negli accordi integrativi locali, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, protezione ed assicurazione dei lavoratori, a conerobus SpA agirà ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo al personale dipendente della Ditta aggiudicataria, impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la Conerobus tratterà dal relativo pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi; verrà trattenuta una ritenuta dello 0,50% che verrà svincolata solo previo rilascio di regolare DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente della Ditta aggiudicataria impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenendo anche conto di quanto previsto dalla Legge 20.04.2017 n. 49, il Responsabile Unico del Procedimento inviterà, per iscritto, la Ditta a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Qualora, entro il sopra citato termine, la Ditta non contesti formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, la AnconAmbiente provvederà direttamente a pagare, anche in corso d'opera, ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute alla Ditta aggiudicataria.

In conformità a quanto prescritto all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'AnconAmbiente o la Conerobus potranno escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'offerta economica, corredata dalla documentazione amministrativa richiesta, **debitamente firmata digitalmente**, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire esclusivamente per via telematica entro il termine perentorio di **martedì 04/01/2022 alle ore 12.00** collegandosi alla pagina <http://albofornitori.anconambiente.it/> e seguendo le istruzioni indicate nel messaggio di invito a partecipare ricevuto nel messaggio di posta elettronica certificata.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine.

Tale procedura dovrà essere rigorosamente rispettata.

E' in ogni caso responsabilità delle Ditte concorrenti l'invio completo dei documenti entro i termini previsti pena l'esclusione dalla presente procedura.

Il sistema Digital P.A. assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla citata piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di Legge.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dell'"Albo fornitori", che consentono di predisporre una busta "virtuale" contenente la documentazione amministrativa, tecnica ed economica.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dell'"Albo fornitori", che consentono di predisporre:

- una busta "virtuale" contenente la documentazione amministrativa "**BUSTA A – Documentazione Amministrativa**";
- una busta "virtuale" contenente l'offerta economica "**BUSTA B – Offerta Economica**".

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta attraverso la piattaforma dell'Albo Fornitori non comporta l'invio dell'offerta all'AnconAmbiente.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su piattaforma della documentazione che compone l'offerta.

La Ditta concorrente è tenuta a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da sito per procedere all'invio dell'offerta.

La piattaforma telematica comunicherà alla Ditta concorrente il corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per le Ditte concorrenti e le istruzioni presenti sulla piattaforma, cui si rinvia, forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo dell'Albo Fornitori è possibile contattare l'Help Desk attraverso "Richiedi Assistenza".

L'AnconAmbiente si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla procedure telematiche.

Nella "BUSTA A" la Ditta Concorrente, dovrà inserire la seguente documentazione:

- **domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta all'interno della "busta telematica A"** contenente l'indicazione della Società e relativi indirizzo e recapiti telefonici, codici di iscrizione inps e inail, numero dei dipendenti e CCNL applicato, codice attività, nonché specificazione dell'oggetto della procedura di gara a cui il concorrente partecipa (vedasi "modello A").
Sempre nella citata dichiarazione la Ditta/Società dovrà inoltre specificare le forniture/servizi che, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare, conformemente e nei limiti di quanto stabilito all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e smi tenendo conto di quanto già specificato nella presente richiesta di offerta. Non è consentito il ricorso al subappalto per le forniture/servizi non dichiarati in sede di offerta;
- **documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (modello B) messo a disposizione da AnconAmbiente e integrato delle dichiarazioni di cui alle lettere c), (cbis), (cter) e (cquater) (fbis) e (fter) di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi**, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente tenendo conto di quanto prescritto dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18.07.2016 – Linee guida per la compilazione del DGUE – pubblicata sulla GURI n. 174 del 27.07.2016. la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 – lettera l) – del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- **SOLO qualora il concorrente non utilizzi il modello DGUE messo a disposizione da AnconAmbiente, dovrà allegare alla documentazione di gara, oltre al DGUE – circ. MIT 18.07.2016 -, apposito documento contenente le dichiarazioni di cui alle lettere c), (cbis), (cter) e (cquater) (fbis) e (fter) di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, debitamente compilato e sottoscritto (modello C);**
- **copia conforme ai sensi di legge, della Procura Institoria o della Procura Speciale o Generale**, nell'eventualità che l'istanza di partecipazione/dichiarazione (modello A) e/o l'offerta economica siano sottoscritte da procuratori rappresentanti del concorrente. In tal caso gli stessi procuratori dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi – (modello B – DGUE);
- **dichiarazione sostitutiva, resa dal Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**, relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, attestante i dati contenuti nel Certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ("**modello E**") e contestuale elencazione dei soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Si precisa che per le società di capitali con meno di quattro soci, oltre ad essere espressamente indicata tale circostanza, dovranno essere indicati i nominativi dei soci e la relativa percentuale di capitale di cui ciascun socio è titolare;
- **il documento chiamato "Patto di integrità" ("modello F")** debitamente sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di comprovati

poteri di firma la cui procura dovrà essere inserita all'interno della documentazione alla gara;

- il documento **PassOE**, rilasciato dal sistema per procedere alla verifica dei requisiti da parte della AnconAmbiente SpA (Deliberazione AVCP (ora A.NA.C.)n. 111 del 20 Dicembre 2012 e s.m.i., art. 81 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) sottoscritto dal Legale Rappresentante, con le modalità indicate nelle "istruzioni operative" pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>

Nella "BUSTA B - Offerta economica" dovrà essere inserito, a pena di esclusione:

- il **"Modello offerta economica" (modello D)** debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante e accompagnato da una copia del documento di riconoscimento del dichiarante. Il ribasso percentuale offerto dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza verrà preso in considerazione quello espresso in lettere;
- al fine di accelerare l'iter del procedimento di gara, la Ditta potrà corredare l'offerta economica di apposito documento, sottoscritto su ciascun foglio dal Legale Rappresentante, o da soggetto munito di poteri di rappresentanza, nel quale dovranno essere forniti elementi di valutazione e giustificazioni dettagliate, supportate da eventuale documentazione esplicativa, nonché ogni altra indicazione che la Ditta riterrà utile produrre affinché possa essere accertata la congruità dell'offerta proposta. Dalla citata documentazione si dovrà tra l'altro evincere la remunerabilità dell'offerta, l'entità delle spese generali, nonché gli elementi riferiti alla determinazione del costo della sicurezza aziendale con specifico riferimento alla fornitura di che trattasi.

L'inserimento di riferimenti o elementi concernenti l'offerta economica all'interno della busta A "documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione dalla gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile dello stesso.

Nel caso in cui la AnconAmbiente Spa inviti i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati, la stessa assegnerà al concorrente stesso il termine non superiore a 10 giorni affinché sia presentato quanto richiesto.

In caso di inutile decorso del termine sopra indicato il concorrente verrà escluso dalla gara.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta presentata dalla Ditta sarà valida e vincolante per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa ovvero per un tempo maggiore eventualmente richiesto dalla AnconAmbiente Spa.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altro appalto saranno escluse dalla gara.

Qualora la Ditta destinataria della presente non ritenesse opportuno produrre alcuna offerta è invitato a comunicarne le motivazioni (anche a mezzo fax 071/2809870 o tramite e-mail al seguente indirizzo: albofornitori@anconambiente.it) per consentire all'AnconAmbiente, in futuro e a fronte di analoghe esigenze, di interpellare solo le Ditte realmente interessate e in grado di soddisfare le proprie necessità.

In conformità a quanto previsto dall'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con le modalità previste dal medesimo articolo, saranno automaticamente escluse dalla gara le offerte che

presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del citato art. 97, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'AnconAmbiente SpA si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o impedimenti di qualsiasi genere, oppure qualora le risultanze della gara non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio della AnconAmbiente SpA. Così come previsto all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la AnconAmbiente SpA potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. La AnconAmbiente SpA si riserva altresì la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora riscontrasse errori nella fase di espletamento della procedura di gara. In tali eventualità le Imprese concorrenti non potranno vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altra fornitura e/o servizio saranno escluse dalla gara.

L'AnconAmbiente e/o la Conerobus si riservano altresì la facoltà di richiedere alla Ditta ulteriori elementi giustificativi/precisazioni, oltre a quelli eventualmente prodotti unitamente all'offerta.

Per quanto non previsto nella presente richiesta di offerta si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla L. 108/2021, di conversione del D.L. 77/2021 (16 settembre 2021), nonché al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente alla data della presente, ed in via residuale alle norme del C.C..

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con l'AnconAmbiente e la Conerobus sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati dall'AnconAmbiente e dalla Conerobus stesse, ai sensi del Decreto Legislativo 08 giugno 2001, n. 231 (disponibili sul sito internet www.anconambiente.it - amministrazione e trasparenza e www.conerobus.it).

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

Si precisa che l'eventuale mancata comprova delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero la produzione di falsa dichiarazione, comporterà l'esclusione dalla procedura negoziata, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione (art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), nonché l'adozione dei relativi provvedimenti previsti al riguardo.

La Ditta in caso di aggiudicazione, nelle tempistiche richieste, dovrà produrre al link : <http://albofornitori.anconambiente.it/>, la documentazione di seguito indicata:

- **copia del "Foglio Patti e Condizioni" da debitamente sottoscritto con "firma digitale elettronica" per incondizionata accettazione** anche relativamente alle modalità ed ai termini di pagamento già previsti nella richiesta di offerta. **La sottoscrizione della presente lettera di affidamento si intende apposta anche per espressa accettazione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, con riferimento alle clausole in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, subappalto, penali e contenzioso/controversie;**
- **idonea documentazione comprovante il possesso del requisito dichiarato in sede di offerta;**
- **dichiarazione resa dalla Ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., così come previsto dalla L. 136/2010 e s.m.i., contenente gli estremi del conto corrente bancario o postale (nominativo banca/ufficio postale e codice IBAN) sul quale saranno effettuati i pagamenti relativi al servizio oggetto del contratto di che trattasi, nonché le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo;**
- **comunicazione del nominativo di un operatore che assuma le funzioni di referente dell'attività dotato di numero di cellulare ed un numero fax ed un indirizzo e-mail di riferimento a cui inviare le richieste di intervento;**

- **documentazione comprovante l'ottemperanza alle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili** – Legge n. 68 del 12 marzo 1999 – ovvero, apposita dichiarazione in tal senso, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente le motivazioni dell'inapplicabilità delle stesse, qualora soggetto esonerato;
- **cauzione mediante fideiussione assicurativa o bancaria intestata alla Conerobus Spa di Ancona**, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto per una somma garantita pari al 10% dell'importo contrattuale; in relazione all'offerta proposta, nel caso di ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale di ribasso (10%), ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (ai soli fini della determinazione degli eventuali punti percentuali di incremento della garanzia fideiussoria, il ribasso che risultasse composto da decimali verrà considerato con arrotondamento all'unità superiore).
Tale garanzia definitiva, che dovrà essere conforme a quanto prescritto all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. verrà svincolata ai sensi del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e cesserà definitivamente di avere efficacia solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (ovvero alla liquidazione degli importi dovuti).
Tale garanzia definitiva dovrà inoltre essere conforme allo schema di cui al D.M. 19.01.2018, n. 31 (schema tipo 1.2 o 1.2.1 se più garanti) che dovrà inoltre contenere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, ai sensi dell'art. 103, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- **dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali sottoscritta dal Legale Rappresentante in forma digitale** ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tenendo conto dell'allegata nota informativa (**Modello G**);
- **copia di polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.)** unitamente a copia delle "Condizioni Generali" che tenga indenne la Conerobus da responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio oggetto del contratto. La polizza di assicurazione deve avere un massimale per ogni sinistro di almeno € 500.000,00, con il limite di € 500.000,00 per ogni sinistro a persona e di € 500.000,00 per danni a cose e animali.

Si fa presente che i requisiti di ordine generale verranno verificati mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici.

Qualora la Ditta aggiudicataria non dovesse presentare tutta la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto ed alla comprova dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara, l'AnconAmbiente riterrà la Ditta decaduta dall'aggiudicazione con le relative conseguenze.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Rubegni, Amministratore Delegato dell'AnconAmbiente SpA.

Per qualsiasi chiarimento o informazione il referente è il sig. Cristiano Feliziani rintracciabile al n. 071.2809828 email: c.feliziani@anconambiente.it.

Distinti saluti.

AnconAmbiente SpA
L'Amministratore Delegato
(Dott. Roberto Rubegni)